

JELÖLTI BEMUTATKOZÓ

Név: Bónáné Mózer Krisztina
Születési hely, idő: Budapest, 1977. július 8.
Telefon: 06/1-463-3618
Email: mozer.krisztina@kjk.bme.hu



2015. december óta dolgozom a Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Dékáni Hivatalában, először titkárságvezetői feladatokat láttam el, majd 2016. augusztusában elnyertem a hivatalvezetői pozíciót. 2017. január 1-e óta én képviselem karunkon a nem oktató kutató Kari Tanács tagot, valamint 2018 óta a Közalkalmazotti Tanács tagja is vagyok.

Hivatalvezetőként főbb feladataim közé tartozik:

- A Dékáni Hivatalban folyó munka operatív irányítása és ellenőrzése;
- A felettes állami szervek és a dékán által kért, illetve meghatározott feladatok ellátása;
- A dékánhelyettesek munkájának szervezési és adminisztrációs támogatása;
- A hivatali munkatársak munkavégzésének koordinálása;
- A Karon lévő szervezeti egységekkel való kapcsolattartás;
- A Karon lévő hallgatókkal való kapcsolattartás;
- A Kari Tanácsi anyagok, előterjesztések elkészítése;
- A dékáni, kari tanácsi hatáskörbe tartozó rendelkezések, határozatok koordinálása, rektori, kancellári, dékáni rendelkezések és tanácsi határozatok számontartása és végrehajtása;
- A Szenátus és a Kari Tanács tagjainak megválasztásával kapcsolatos ügyek intézése;
- A kari mesterképzésekre jelentkező hallgatók felvételi eljárásának intézményi felelősségkörébe tartozó feladatok elvégzése;
- Kiválósági ösztöndíjpályázatok (ÚNKP, EKÖP, KDP, EKÖP-KDP, DKÖP) kari koordinációja;
- A kari események, rendezvények, kari diplomaosztó ünnepség megszervezése és lebonyolítása;
- A jubileumi oklevelek iránti kérelmek elbírálása.

Kollégáim kommunikatív, felelősségteljes, pozitív hozzáállású embernek ismernek. Jó vezetői képességű, rugalmas és dinamikus, terhelhető, kitartó és elkötelezett ember vagyok, aki magával tudja ragadni kollégáit, valamint fejlett problémamegoldó képességem is alkalmassá tesz ennek a pozíciónak a betöltésére.

A közel 10 év alatt alkalmam volt az Egyetem és különböző szervezeti egységeinek folyamatosan változó működését megismerni. Az egyetemi adminisztrációs és igazgatási területen az elmúlt évek alatt több helyen ment végbe átalakulás, a jelenlegi fenntartóváltásról nem is beszélve, amely rendre komoly kihívás elé állította és állítja az egyetemi és a kari

működést is. A fenntartóváltás miatt, az egyetemi szervezetben bekövetkező változásokhoz való igazodás a jövőben is jelentős feladatot állít a szervezeti egységek elé. Többek között azért is szeretnék Üzemi Tanács tag lenni, mert az egyetemen minden munkavállalót képvisel, nem csak egy kisebb közösséget. Ahogy tapasztalható volt az elmúlt évek során is a Közalkalmazotti Tanács (és majd az Üzemi Tanács is) inkább az egyetemi vezetést támogató, informáló és döntések előkészítését segítő testület, amely szorosan beleépül az egyetemi struktúrába. Fontosnak tartom továbbra is a konfliktusmentes kommunikációt, hogy úgy támogassam, képviseljem a karon és az egyetemen dolgozó munkavállalókat, hogy építő és pozitív hozzáállással, keresem a problémákra, rossz gyakorlatokra a megoldásokat a munkavállalókat érintő kérdésekben.

A céljaink közösek, biztonságos, egészséges munkakörülmények megléte, korrekt bérrendszer, amely igazodik a munkavállalói képességekhez és az erőfeszítésekhez, jó munkahelyi légkör, támogató vezetői magatartás és rugalmas munkaidő.