
	REKTORI UTASÍTÁS A KÖZÖSKÖLTSÉG- HOZZÁJÁRULÁSRÓL	Azonosító: 8/2025. Verziószám: 00. Iktatószám: REKIKT 40/9/2025
---	---	---


Szakmai felelős:	Riczel Zsuzsanna	mb. gazdasági igazgató
Szakmai ellenőrző:	Dr. Bauer Dávid	gazdasági és műszaki főigazgató
Jogi ellenőrző:	dr. Bíró Barbara	jogtanácsos, kabinetfőnök
Döntéshozó:	Rektori Menedzsment Testület	RMT-39/2025. (XII. 10.). sz. határozat
Közzétételért felelős:	dr. Nagy-Tóth Kitti Írisz	jogi előadó

Verzió szám	Közzététel dátuma	Hatálybalépés dátuma	Verziókövetés
00.	2025. 12. 15.	2025. 12. 15.	Közzététel RMT-39/2025. (XII. 10.). sz. határozat

 <p>MŰEGYETEM 1782</p> <p>BME</p> <p>BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM</p>	<p>REKTORI UTASÍTÁS A KÖZÖSKÖLTSÉG- HOZZÁJÁRULÁSRÓL</p>	<p>Azonosító: 8/2025.</p> <p>Verziószám: 00.</p> <p>Iktatószám: REKIKT 40/9/2025</p>
---	--	---

Tartalomjegyzék

1. Az Utasítás célja	3
2. Az Utasítás hatálya	3
3. Az Utasítás felelőse	3
4. Kapcsolódó jogszabályok és belső szabályozó dokumentumok.....	3
5. Alapfogalmak	4
6. Hozzájárulás fizetésére kötelezettek köre	4
7. A hozzájárulás alapja, mértéke	4
8. A hozzájárulás elszámolása és teljesítése	5
9. Az elszámolás tartalma	7
10. Egyedileg kezelendő tételek	7
11. Általános működési költségekhez történő hozzájárulás (ÁMKH) záróelszámolásának módszertana	7
12. Záró rendelkezések	8

 <p>BME BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM</p>	<p>REKTORI UTASÍTÁS A KÖZÖSKÖLTSG- HOZZÁJÁRULÁSRÓL</p>	<p>Azonosító: 8/2025.</p> <p>Verziószám: 00.</p> <p>Iktatószám: REKIKT 40/9/2025</p>
--	--	---

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Rektori Menedzsment Testülete – az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban még: SZMSZ) első könyv, a Szervezeti és Működési Rend (a továbbiakban még: SZMR) 10. § (5) bekezdése d) pontjában adott felhatalmazása alapján és a 84. § (2) bekezdés c) pontja szerint – az Egyetem Alapító Okirata, továbbá Szervezeti és Működési Rendje 4. § és 5. §-ának keretei között jelen utasításban (a továbbiakban: Utasítás) foglaltak szerint határozza meg az Egyetemen a központi működési költségekhez (a továbbiakban: közös költség) történő hozzájárulás rendjét.

1. Az Utasítás célja

1. § [Az Utasítás célja]

(1) Jelen Utasítás célja, hogy rendelkezzen

- a) az elkülönített költségvetési kerettel rendelkező szervezeti egységek közül a közösköltség-hozzájárulás fizetésére kötelezett szervezeti egységekről, valamint a hozzájárulás megállapításának, nyilvántartásának és elszámolásának rendjéről, továbbá
- b) a 2025. év előtt alkalmazott általános működési költségekhez történő hozzájárulás (ÁMKH) záróelszámolásának módszertanáról, valamint a záróelszámolás egyenlegének rendezéséről.

2. Az Utasítás hatálya

2. § [Személyi hatály]

(1) Jelen utasítás hatálya kiterjed a közösköltség-hozzájárulás, valamint az általános működési költségekhez történő hozzájárulás teljesítésében, fizetésében, kalkulálásában részt vevő valamennyi szervezeti egységre és közreműködő munkavállalóra.

3. Az Utasítás felelőse


3. § [Az Utasítás felelősei]

(1) Jelen Utasítás szakmai felelős szervezeti egysége a Gazdasági Igazgatóság (a továbbiakban: GI), szakmai felelőse a gazdasági igazgató, szakmai ellenőrzője a gazdasági és műszaki főigazgató. Az Utasítás jogi ellenőrzője a Rektori Kabinetigazgatóság.

4. Kapcsolódó jogszabályok és belső szabályozó dokumentumok

4. § [Az Utasításhoz kapcsolódó jogszabályok és belső szabályozó dokumentumok]

(1) Jelen Utasításhoz az alábbi belső szabályozó dokumentumok kapcsolódnak:

	REKTORI UTASÍTÁS A KÖZÖSKÖLTSÉG- HOZZÁJÁRULÁSRÓL	Azonosító: 8/2025. Verziószám: 00. Iktatószám: REKIKT 40/9/2025
---	---	---

- a) Szervezeti és Működési Rend
- b) a gazdálkodási rendjéről szóló belső szabályozó dokumentum.

5. Alapfogalmak

5. § [Alapfogalmak]

- (1) Hozzájárulási kötelezettség: A jelen Utasításban meghatározott szervezeti egységeknek a közös költségekhez történő hozzájárulása.
- (2) Fizetési kötelezettség: A hozzájárulási kötelezettséggel érintett szervezeti egységek (a továbbiakban együtt: Kötelezett) által teljesítendő forrásátadás.

6. Hozzájárulás fizetésére kötelezettek köre


6. § [Hozzájárulás fizetésére kötelezettek köre]

- (1) A közös költséghez a költségvetési kerettel rendelkező kari szervezeti egységek kötelesek hozzájárulni.
- (2) A Rectori Hivatal nem kötelezett a központi működési költségekhez történő hozzájárulás teljesítésére.

7. A hozzájárulás alapja, mértéke

7. § [A hozzájárulás alapja, mértéke]

- (1) A közös költségekhez történő hozzájárulás két részből áll:
 - a) A szervezeti egységek által használt terület alapú elszámolás, amelynek mértéke 15.000 Ft/egyenértékes négyzetméter/év, negyedéves bontásban kalkulálva.
 - b) A szervezeti egységek az 51-56 számlacsoportokra költségként (2025. január-február hónapokban K1+K2+K3 kiadásként) könyvelt tételein alapuló elszámolás, amelynek mértéke 5%.
- (2) Az (1) bekezdés alapján a közös költségekhez történő hozzájárulás nem terjed ki az alábbiakra:
 - a) ösztöndíj kifizetésekre
(86-os számlacsoport; 2025. január–február hónapokban: K4),
 - b) kiadás típusú keretátcsoportosításokra,
 - c) amennyiben az Egyetem konzorciumvezető, úgy a konzorciumban részt vevő partner részére továbbutalt összegre.
- (3) Az alábbi költségek nem kerülnek figyelembevételre, mint közösköltség-hozzájárulás:
 - a) együttműködési megállapodás alapján a nyelvvizsgáztatással összefüggő feladatok ellátását végző külső Vizsgahely részére teljesített összeg,

	REKTORI UTASÍTÁS A KÖZÖSKÖLTSÉG- HOZZÁJÁRULÁSRÓL	Azonosító: 8/2025. Verziószám: 00. Iktatószám: REKIKT 40/9/2025
---	---	---

- b) Európai Uniótól vagy nemzetközi szervezettől kapott támogatási összeg alapján a Magyarország Kormánya által előzetesen megelőlegezett összeg visszafizetése.
- (4) Az (1) bekezdés alapján a közös költségekhez történő hozzájárulásnak részei az alábbiak:
- a) a projektekben elszámolt közüzemi költségek,
b) a belső szolgáltatások átterhelései.


8. A hozzájárulás elszámolása és teljesítése

8. § [A hozzájárulás elszámolása és teljesítése]

- (1) Hozzájárulásként a Szenátus által jóváhagyott költségvetésben tervezett összeg 25-25%-a teljesítendő keretátcsoportosítással negyedévente, amelyet a féléves, valamint az éves elszámolás összege korrigál.
- (2) A GI felé a hozzájárulás teljesítését az alábbi időszakok és határidők mentén szükséges megtenni:

Időszak	Határidő	Teljesítés összege
I. negyedév	Tárgyév április 30.	tárgyév január 1. – március 31. közötti elszámolás
II. negyedév	Tárgyév július 31.	tárgyév január 1. – június 30. közötti elszámolás
III. negyedév	Tárgyév október 31.	tárgyév január 1. – szeptember 30. közötti elszámolás
IV. negyedév	Tárgyévet követő év február 28.	tárgyév január 1. – december 31. közötti elszámolás


- (3) A közös költségekhez történő hozzájárulás a költségvetésen belül a gazdasági és műszaki főigazgató irányítása alatt álló szervezeti egységek tekintetében a költségvetésében forrásként jelenik meg.
- (4) A hozzájárulást a GI a kar által megadott pénzügyi központ (a továbbiakban: PK) /funkcióterület bontásának megfelelően érvényesíti.
- (5) A hozzájárulás teljesítése költségvetési támogatásból, saját bevételből vagy maradványból valósulhat meg. Pályázatra, projektre, avagy elszámolásköteles tevékenységre kapott támogatásból a hozzájárulás nem finanszírozható.
- (6) A GI minden kar vonatkozásában elszámolást készít
- a) a ténylegesen 51-56 számlacsoportokra költségként (2025. január-február hónapokban K1+K2+K3 kiadásként) könyvelt tételekről eredményszemléletben,

	REKTORI UTASÍTÁS A KÖZÖSKÖLTSÉG- HOZZÁJÁRULÁSRÓL	Azonosító: 8/2025. Verziószám: 00. Iktatószám: REKIKT 40/9/2025
---	---	---

- b) a karok által használt területekről – a Műszaki Igazgatóságtól (a továbbiakban: MI) legkésőbb az elszámolási határidőt megelőző 30 nappal kapott adatok alapján – adott elszámolási időszakra vetítve,
 - c) a teremfoglalási díjakról az Egyetemi Tanulmányi Szolgáltató Központtól legkésőbb az éves elszámolási határidőt megelőző 30 nappal kapott adatok alapján – adott elszámolási időszakra vetítve. A teremfoglalási díjak csak az éves elszámolás részét képezik,
 - d) a karhoz befolyt ingatlan bérleti szerződéseket érintő közüzemi díjbevételekről eredményszemléletben,
 - e) a kar által az Egyetem projektjeiben tételesen elszámolt rezsiköltségekről eredményszemléletben,
 - f) a kar által az Egyetem projektjeiben tételesen elszámolt EISZ költségekről eredményszemléletben.
- (7) A GI az elszámolást az alábbi időszakok és határidők mentén készíti el:

Időszak	Határidő	Elszámolás típusa
január 1. – március 31.	n.é.	Nincs
április 1. – június 30.	augusztus 15.	Tájékoztató elszámolás
július 1. – szeptember 30.	n.é.	Nincs
január 1. – december 31.	február 15.	Tényleges elszámolás

- (8) Az elszámolást a GI küldi meg elektronikus formában a kar gazdasági dékánhelyettese számára.
- (9) Az elszámolás eredményeként befizetendő/visszajáró hozzájárulás összegének rendezése az alábbiak szerint történik:
- a) Tárgyév június 30-ig terjedő időszakra készített elszámolás egyenlege a III. negyedévi hozzájárulás teljesítése során kerül figyelembevételre.
 - b) Tárgyév zárását követően elkészített tényleges elszámolás alapján a befizetési, valamint kar részére történő hozzájárulás visszafizetési kötelezettség esetén az ellenőrzést követően az egyeztetett, elfogadott befizetendő/visszajáró hozzájárulás összege rendezésre kerül. Az elszámolás eredményeként a GI, valamint a kar által egyeztetett és közösen megállapított be-, illetve visszafizetendő hozzájárulás összege az elszámolás véglegességét követő 10 munkanapon belül kerül rendezésre keretátcsoportosítással.
- (10) A GI egyedi gazdasági és műszaki főigazgatói jóváhagyás alapján bármely negyedévet érintően készíthet tájékoztató elszámolást, amelyet megküld és egyeztet az érintett szervezeti egységekkel.

	REKTORI UTASÍTÁS A KÖZÖSKÖLTSÉG- HOZZÁJÁRULÁSRÓL	Azonosító: 8/2025. Verziószám: 00. Iktatószám: REKIKT 40/9/2025
---	---	---

9. Az elszámolás tartalma

9. § [Az elszámolás tartalma]

- (1) Hozzájárulás növelő tételek:
 - a) Az adott időszak 51-56 számlacsoportokra költségként (2025. január-február hónapokban K1+K2+K3 kiadásként) könyvelt tételeiről készített alaptábla.
 - b) A helyiséggazdálkodásról szóló rektori utasítás szerinti adott időszak egyenérték területeiről negyedéves bontásban az MI-től kapott adatok alapján, valamint a teremfoglalási díjakról az Egyetemi Tanulmányi Szolgáltató Központtól kapott adatok alapján készített alaptábla.
 - c) A karhoz befolyt bérleti szerződéseket érintő közüzemi díjbevételekről készített alaptábla.
- (2) Hozzájárulás csökkentő tételek:
 - a) A kar által az Egyetem projektjeiben tételesen elszámolt rezsiköltségekről (pl.: villamosenergia, távhő) készített alaptábla.
 - b) A kar által az Egyetem projektjeiben tételesen elszámolt EISZ költségekről készített alaptábla.

10. Egyedileg kezelendő tételek


10. § [Egyedileg kezelendő tételek]

- (1) A közös költségekhez történő hozzájárulási kötelezettség alól különösen indokolt esetben meghatározott tételek vonatkozásában adott tárgyévben érvényes mentességet, kedvezményt a gazdasági és műszaki főigazgató adhat az erre benyújtott kérelem elbírálása alapján.
- (2) Az egyedileg kezelendő tételekről a GI naprakész nyilvántartást vezet.

11. Általános működési költségekhez történő hozzájárulás (ÁMKH) záróelszámolásának módszertana

11. § [Általános működési költségekhez történő hozzájárulás (ÁMKH) záróelszámolásának módszertana]

- (1) ÁMKH záróelszámolás célja megvizsgálni, hogy van-e olyan:
 - a) 2024. december 31-ig pénzforgalmilag befolyt bevétel, amellyel szemben költség nem merült fel részben vagy egészben.
 - b) 2024. december 31-ig elköltött összeg, amelyhez nem állt rendelkezésre forrás.
- (2) Az ÁMKH záróelszámolás alapját a 2024. évi ÁMKH elszámolás Excel táblája adja azzal, hogy a záróelszámolás kiegészítésre kerül az adott szervezeti egység valamennyi nem ÁMKH releváns pénzügyi központjával is. Az elszámolásban így az alábbi kategóriákat szükséges megkülönböztetni:

	REKTORI UTASÍTÁS A KÖZÖSKÖLTSÉG- HOZZÁJÁRULÁSRÓL	Azonosító: 8/2025. Verziószám: 00. Iktatószám: REKIKT 40/9/2025
---	---	---

- a) ÁMKH releváns kategóriák
 - aa) ÁMKH releváns PK,
 - ab) FIEK kezelésű PK (kiadás alapú ÁMKH),
 - ac) Kari kezelésű PK (bevétel alapú ÁMKH),
- b) Nem ÁMKH releváns kategória a nem ÁMKH releváns PK.
- (3) Az ÁMKH záróelszámolás a 2024. évben érvényes ÁMKH %-ok alapján kerül kalkulálásra az ÁMKH releváns pénzügyi központok esetében.
- (4) Kalkulációs módszertan alapján kalkulálásra kerül
 - a) 2024. évet megelőző évek egyenlege: a 2024. évi nyitó pénzforgalmi maradvány - 2024. évi nyitó bevételi fedezet nélküli költség.
 - b) 2024. év összesen bevétele: 2024. év 9-es főkönyvre könyvelt pénzforgalmi bevétele + 2024. év 36791-es főkönyvre könyvelt pénzforgalmi bevétele + 2024. év bevétel típusú keretfogadása.
 - c) 2024. év összesen kiadása: 2024. év pénzforgalmi kiadása + 2024. év kiadás típusú keretátadása.
 - d) 2024. évi összesen bevétel – 2024. évi összesen kiadás, amely a b) és c) pont szerinti összegek különbözete.
 - e) Záróelszámolás szerinti egyenleg: a) és d) pontok szerinti összegek egyenlege.
 - f) Jóváírandó/Terhelendő ÁMKH: az e) pont szerinti záróelszámolás egyenlegének 2024. évi ÁMKH %-kal kalkulált összege.
- (5) Az ÁMKH záróelszámolás eredménye a 2026. évben kerül jóváírásra az érintett szervezeti egységek részére.

12. Záró rendelkezések

12. § [Záró rendelkezések]

- (1) Jelen Utasítás 2025. december 15. napján lép hatályba.
- (2) Jelen Utasítás 8. § (6) bekezdés c) pontjában, valamint a 9. § (1) bekezdés b) pontjában rögzített, az Egyetemi Tanulmányi Szolgáltató Központ által megadott teremfoglalási díjak először a 2026. évben kerülnek figyelembevételre. 2025. év tekintetében a teremfoglalási díjak első alkalommal a 2025. évi éves elszámolás során kerülnek figyelembevételre.
- (3) Jelen Utasítás hatálybalépésével egyidejűleg az általános működési költségekhez történő hozzájárulás teljesítéséhez kapcsolódó eljárásrendről szóló 7/2020. (V.05.) számú kancellári utasítás, valamint az Egyetemi Tanács által jóváhagyott 1/2025. számú Tárgyi Eszközök Kezelésének Szabályzatából a szervezeti egységek által használt terület alapú elszámolás (7. § (1) bekezdés a) pontja) terület használati díj adatokra vonatkozó rendelkezése hatályát veszti.