



Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Kancellária Tudásvagyon Hasznosítási Osztály

Osztályvezető

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A	vezetői	megbízás	időtartama:
----------	----------------	-----------------	--------------------

A vezetői megbízás határozott időre, 5 év-ig szól.

A munkavégzés helye:

Budapest, 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 7-9.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Tudásvagyon Hasznosítási Osztály a BME Kancellár közvetlen irányítása alá tartozik. Strukturált adatbázisba rendezetten nyilvántartja az Egyetem tudásvagyonát; a tudásvagyon adatbázist évente frissíti; értékeli a nyilvántartásba vett tudásvagyont; előkészíti és menedzseli a tudásvagyon hasznosítását; javaslatot tesz az Egyetem Tudásvagyon Hasznosítási Szabályzatára; rendszeres időközönként felülvizsgálja a hatályos Szellemi Tulajdon-kezelési Szabályzatot –szükség esetén - javaslatot tesz annak módosítására; végzi a Szellemi Tulajdon-kezelési Szabályzat alapján a Kancelláriához tartozó szellemi tulajdonvédelmi és technológiatranszfer feladatokat; munkája során együttműködik az Egyetem illetékes szervezeti egységeivel (különösen karokkal, tanszékekkel, innovációs központokkal, Műegyetemi Technológia és Tudástranszfer Irodával).

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a(z) Humánpolitikai Szabályzat és a Kancellár rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Egyetem, jogi végzettség,
- ⑩ innovációs vezetői tapasztalat
- ⑩ felsőoktatási vezetői tapasztalat
- ⑩ legalább 10 év vezetői tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- ⑩ Szakmai önéletrajz
- ⑩ Végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló iratok másolatai
- ⑩ Motivációs levél
- ⑩ a tervezett osztályvezetői tevékenység rövid összefoglalása (max. 500 szó)

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. január 18.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Elektronikus úton Humán Erőforrás Igazgatóság részére a humaneroforras@mail.bme.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. január 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ⑩ www.bme.hu

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az osztályvezetői megbízás kölcsönös szándék esetén meghosszabbítható. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.