



## **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem**

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §  
alapján  
pályázatot hirdet

**Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar  
Dékáni Hivatal**

### **tanulmányi ügyintéző (2021/210)**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 2. Qépület.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Alap- és mesterképzési szakok általános tájékoztatást nyújtó ügyintézése, szakmai gyakorlattal kapcsolatos adminisztráció lebonyolítása. Hallgatók informálása, tanulmányi ügyek intézése. Abszolutórium megállapítása kérdéses esetekben. Tantárgyak akkreditációs kérelmeinek kezelése. Kapcsolattartás a tanszékekkel. Záróvizsga szervezésben való részvétel, kapcsolattartás a tanszéki ügyintézőkkel, tanszékvezetőkkel, a Központi Tanulmányi Hivatal munkatársaival. Kérvények bírálatában közreműködés a tanulmányi csoport vezetőjével. Szakirányú továbbképzés esetén a hallgatói

személyi anyag kezelése, Neptunnal egyeztetése, FIR hibák javítása, félévzárás, kérvénykezelés a tanszékekkel közreműködve, diákigazolvány érvényesítés. Igazolások kiállítása a hallgatók részére. Elektronikus leckekönyv előállítás. Képzési szerződések menedzselése. Kari hallgatói anyagok archiválása. A kari rendezvények előkészítése, diplomaátadón való tevékeny részvétel. A kar képzéseire jelentkezők tájékoztatása.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- ⑩ Főiskola, legalább alapszakos diploma,
- ⑩ NEPTUN tanulmányi rendszer ismerete
- ⑩ Felsőoktatási intézményben, tanulmányi ügyek intézésében legalább két éves gyakorlat, tapasztalat
- ⑩ Általános vezetői iránymutatás melletti munkavégzés
- ⑩ MS Office alkalmazások megbízható ismerete és alkalmazása
- ⑩ Közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány benyújtása szükséges, amelyben igazolni kell, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20.§ (2) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel, büntetlen előéletű, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- ⑩ A POSZEIDON ügyviteli (iktató és irattári) rendszer ismerete

### **Elvárt kompetenciák:**

- ⑩ Precíz adminisztrációs- és dokumentációs képesség, jó monotónia tűrés,
- ⑩ Jó problémamegoldó- és kommunikációs képesség,
- ⑩ Nagy teherbírás,
- ⑩ Rugalmasság,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- ⑩ Részletes szakmai önéletrajz
- ⑩ Végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-tudást, egyéb ismereteket tanúsító okiratok, továbbá jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratok hiteles másolata

- ⑩ Minden olyan (ok)irat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart
- ⑩ Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez
- ⑩ Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és az Egyetem szabályzatai szerint erre jogosult testületek megismerhetik, ill. hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- ⑩ Külföldön szerzett okleveleknél: OFFI által lefordított, hitelesített oklevelek másolata

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. július 13.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- ⑩ Elektronikus úton Humánerőforrás Igazgatóság részére a [humaneroforras@bme.hu](mailto:humaneroforras@bme.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. július 20.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- ⑩ [www.bme.hu/allaspalyazatok](http://www.bme.hu/allaspalyazatok)

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázattal kapcsolatos egyetemi szabályok a BME honlapján megtekinthetők. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni. Jelentkezéskor a munkakör megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni.