



Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §
alapján
pályázatot hirdet

Országos Műszaki Információs Központ és Könyvtár

könyvtári ügyfélszolgálati munkatárs (2021/257)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 2022. február 28 –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Olvasószolgálati feladatok ellátása (kölcsonzési szolgáltatások, olvasói adminisztráció, tájékoztatás); a könyvtár rendjének fenntartása; részvétel az ügyfél-kommunikációs tevékenységben (pl.: közösségi oldalak szerkesztése, felirat, plakát készítés, kihelyezés).

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a(z) Humánpolitikai Szabályzat és a Kancellár rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Felsőfokú képesítés,
- ⑩ Haladó szintű számítógépes felhasználói ismeretek, képszerkesztő és MS Office programok ismerete
- ⑩ Közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány benyújtása szükséges, amelyben igazolni kell, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20.§ (2) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel, büntetlen előéletű, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ Hasonló munkakörben szerzett tapasztalat
- ⑩ Informatikus könyvtáros végzettség

Elvárt kompetenciák:

- ⑩ Barátságos, megoldás-centrikus és ügyfélközpontú hozzáállás, kiváló problémamegoldó képesség,
- ⑩ Kiváló kommunikáció szóban és írásban,
- ⑩ Magabiztos angol nyelvtudás,
- ⑩ Jó kapcsolatteremtő készség,
- ⑩ Kreativitás, innovatív munkavégzés,
- ⑩ Proaktív, precíz, felelősségteljes munkavégzés, következetesség,
- ⑩ Megbízhatóság,
- ⑩ Együttműködési képesség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- ⑩ Fényképes szakmai önéletrajz
- ⑩ Végzettséget és/vagy képzettséget, igazoló okiratok másolata
- ⑩ Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. augusztus 19.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Elektronikus úton Humánerőforrás Igazgatóság részére a humaneroforras@bme.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. augusztus 27.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ⑩ www.bme.hu/allaspalyazatok

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Jelentkezéskor a munkakör megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.