

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Természettudományi Kar-Fizikai Intézet

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

stratégiai intézetigazgató-helyettes (2023/111)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:

Az intézetigazgató munkájának segítése különösen az intézetigazgató helyettesítése és az Intézet képviselete az igazgató távollétében.

A stratégiai intézetigazgató-helyettest az intézetigazgató továbbá az alábbi feladatokkal megbízhatja:

- az Intézet 'outreach' tevékenységének erősítése,
- az Intézet gazdasági tevékenységének áttekintése, koordinálása,
- az Intézet publikációs és innovációs tevékenységének elősegítése, összehangolása,
- az Intézet saját bevételszerző tevékenységének segítése, pályázati aktivitásának koordinálása,
- fejlesztési stratégiák kidolgozása,
- egyes intézeti egységek (Intézeti Könyvtár, Intézeti és demonstrációs Laboratórium) felügyelete.

Feladatait az intézetigazgatóval együttműködésben, a vele kialakított feladatmegosztás szerint kell ellátnia.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Adamis Viktória hivatalvezető nyújt, a 06-1/463-37-58-as telefonszámon.

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás formája:

- Határozatlan jogviszony
- A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 évre szól.
- Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: 1111 Budapest, Budafoki út 6-8.

Álláshirdető szervezet bemutatása:

A több, mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság hídtól egészen a Petőfi hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkos sétányokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 22.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban. Az Egyetem működését a Kancellária, mint szolgáltató szervezeti egység támogatja.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információk:

A humaneroforras@bme.hu és az adamisviki@ttdh.bme.hu e-mail címre várjuk jelentkezésüket a lenti dokumentumokkal. Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.

A pályázatok beküldése postai úton, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem címére történő megküldésével lehetséges (1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3. K épület I. emelet). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: - 2023/111 , valamint a beosztás megnevezését: stratégiai intézetigazgató-helyettes 2023/111.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a Humánpolitikai Szabályzat és a Kancellár rendelkezései az irányadók.

Feltételek, Előnyök

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Pályázati feltételek:

- Egyetem, PhD fokozat,
- A pályázónak többéves felsőoktatási oktatói gyakorlattal és nemzetközi tudományos elismertséggel kell rendelkeznie
- Rendelkeznie kell továbbá vezetési és irányítási feladatok ellátásához, tervezéséhez, szervezéséhez szükséges képességekkel és tapasztalatokkal, a munkatársak munkájának összehangolásához, eredményeik értékeléséhez, a tehetségek felismeréséhez és kibontakoztatásához, az utánpótlás neveléséhez szükséges tulajdonságokkal és készségekkel.
- Több éves, felsőoktatásban szerzett oktatói és vezetői gyakorlat
- Az oktatási szervezeti egység vezetői beosztás ellátásával történő megbízásokra a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV tv. és a Közalkalmazottak jogállásáról szóló – többször módosított 1992. évi XXXIII. tv. (Kjt.), valamint a BME Szervezeti és Működési Rendje és az annak mellékletét képező Humánpolitikai Szabályzat vonatkozó rendelkezései az irányadók
- A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemmel fennálló – legalább egyetemi docensi munkakörre szóló kinevezés alapján – közalkalmazotti jogviszony.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Részletes szakmai önéletrajz, amely tartalmazza a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását; tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását; korábbi szakmai, illetőleg oktatási, kutatási-tudományos vagy művészeti munkáját, hazai és nemzetközi tudományos és szakmai szervezetekben végzett munkáját
- Tartalmazza továbbá a nemzetközi tudományos életben való részvételét összefoglaló ismertetést, a maximum 10 legfontosabb publikációjának, tudományos munkájának jegyzékét, publikációs és hivatkozási jegyzékének MTMT elérhetőségét
- Az egyetemi szintű végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok, továbbá a vonatkozó jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratok hitelesített másolatát, illetve az arra való utalást, hogy a pályázónak nem szükséges benyújtania a pályázathoz előírt iratok, igazolások közül azokat, amelyeket a BME-hez már korábban benyújtott, ott fellelhetők és érvényesnek tekinthetők

- A be nem nyújtott iratok esetén erre a körülményre utalni kell, és meg kell jelölni, hogy a be nem nyújtott irat a BME melyik szervezeti egységénél lelhető fel
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és a BME szabályzatai szerint erre jogosult testületek megismerhetik, ill. hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- Nyilatkozat összeférhetlenségi ok fenn nem állásáról, illetve megszüntetéséről a pályázat elnyerése esetén
- Nyilatkozat arról, hogy a vezető megbízással járó vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének – a vezető megbízás hatályba lépését követően – 10 napon belül eleget tesz

A pályázónak nem szükséges benyújtani a pályázathoz előírt iratok, igazolások közül azokat, amelyeket a BME-hez korábban benyújtott, ott fellelelhetőek és érvényesnek tekinthetők. Kérjük, erre utaljon a pályázatában, ha erre tekintettel valamely okiratot nem nyújtana be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.06.09.

A pályázat elbírálásának módja:

A pályázatban foglalt és maradéktalanul beküldött dokumentumok fényében tekintjük érvényesnek a jelentkezést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.06.30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- www.bme.hu/allaspalyazatok,
- www.ttk.bme.hu
- Dékáni Hivatal hirdetőtáblája

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.07.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.05.10.