

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Vegyészmérnöki és Biomérnöki Kar - Dékáni Hivatala

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

ügyvivő szakértő (2023/118)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:

Az ügyvivő szakértő kinevezésének általánosfeltételeire a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV tv. (továbbiakban: Nftv) és a Közalkalmazottak jogállásáról szóló – többször módosított 1992. évi XXXIII. tv. (továbbiakban: Kjt.), valamint az Egyetem Szervezeti és Működési Rendje és Humánpolitikai Szabályzata vonatkozó rendelkezései, illetve az Egyetem mindenkor belső szabályozásai az irányadóak.

A kinevezendő ügyvivő szakértő kiemelt feladatai:

Kari hatáskörű tanulmányi ügyek intézése: kapcsolattartás a tanszékekkel; félfogadási időben a hallgatók fogadása; a hivatalos tanulmányi e-mail fiók kezelése, levelek megválaszolása; tárgyadatlapok adminisztratív rendszerének karbantartása; kari honlap oktatási részének karbantartása; FIR hallgatói adatbázisok ellenőrzése; Adatközlések, statisztikás készítése; Záróvizsgákkal kapcsolatos ügyintézés; Oktatáshoz kapcsolódó szervezőmunka (pl.: diplomaosztó).

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozatlan munkarend, 30 óra, Részmunkaidő (6 óra)

Munkavégzés helye: 1111 Budapest, Műegyetem rkpt 3.

Álláshirdető szervezet bemutatása:

A több, mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság hídtól egészen a Petőfi hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkos sétányokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 22.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban. Az Egyetem működését a Kancellária, mint szolgáltató szervezeti egység támogatja.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információk:

Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni

Feltételek, Előnyök

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Erkölcsi bizonyítvány

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Egyetem, MSc-végzettség

Pályázati előnyök:

- NEPTUN tanulmányi rendszer ismerete
- A Vegyészmérnöki és Biomérnöki Kar képzéseinek ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Jó kommunikációs készség szóban és írásban
- Precíz munkavégzés
- Elkötelezettség az oktatás adminisztratív segítésére
- Általános számítástechnikai ismeretek (word, excel, outlook)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Részletes szakmai önéletrajz
- Az egyetemi szintű végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást, egyéb ismereteket tanúsító okiratok, továbbá jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények, kompetenciák igazolására vonatkozó okiratok hitelesített másolata, illetve utalás arra, hogy a pályázónak nem szükséges benyújtania a pályázathoz előírt iratok, igazolások közül azokat, amelyeket az Egyetemhez már korábban benyújtott, fellelhető és érvényesnek tekinthetők
- Minden olyan (ok)irat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és az Egyetem szabályzatai szerint erre jogosult testületek megismerhetik, ill. hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát, személyes adatait - az egyetemi intranet útján - az Egyetem polgárai közül a tanszék munkatársai harmadik személyként megismerhetik

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Humánerőforrás Igazgatóság részére a humaneroforras@bme.hu E-mail címen keresztül
- Szabó Gabriella részére a szabo.gabriella@vbk.bme.hu e-mail címre
- Személyesen: BME Vegyészmérnöki és Biomérnöki Kar Dékáni Hivatalába, Budapest, 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3. K épület I. emelet 22.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.06.15

A pályázat elbírálásának módja:

A pályázatban foglalt és maradéktalanul beküldött dokumentumok fényében tekintjük érvényesnek a jelentkezést. A beérkezett pályázatokat a munkáltatói jogkört gyakorló által megbízott Szakértő Bizottság bírálja és értékeli.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.06.23.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- www.bme.hu/allaspalyazatok

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.07.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.05.27