



## BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság  
Műszaki Igazgatóság

### **energetikus (2026/127)**

A több mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (a továbbiakban Egyetem) vezető szerepet tölt be a magyar felsőoktatásban és az európai felsőoktatási térség egyik kiemelkedő intézménye. Campusunk a Szabadság hídtól egészen a Petőfi hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán több mint 20.000 magyar és külföldi hallgató tanul.

A BME 2025. március 1. napjától új fenntartói struktúrában, magánegyetemként működik.

#### **Feladatok:**

- Az egyetem épületeinek, építményeinek átfogó üzemeltetésével és gazdálkodásával, energiafelhasználással kapcsolatos feladatok ellátása és ügyintézése
- A vonatkozó jogszabályi követelményeknek való megfelelés biztosítása
- Kapcsolattartás a szolgáltatókkal és a felhasználókkal
- A felhasználás és a hozzá kapcsolódó fogyasztói szokások elemzése
- Részvétel a pályázatok előkészítésében és nyomon követésében
- Közüzemi fogyasztásokkal összefüggő adatszolgáltatások összeállítása. Az éves költségvetés előkészítésében való aktív részvétel, szükség esetén havi terv-tény adatok biztosítása
- Az egyetem mindenkori közüzemi távleolvasó és monitoring rendszerének használata, riportok készítése
- Az egyetem energiafelhasználásának optimalizálására, racionalizálására javaslatok készítése
- Az energetikai veszteségek feltárása, illetve javaslattétel azok megszüntetésére, fejlesztésekre
- Az egyetem energia és közüzemi ellátására vonatkozó beszerzésekben, a szerződések megkötésében aktív részvétel. A megkötött szerződések teljesítésének folyamatos figyelemmel kísérése, a szerződések karbantartása.
- Az egyetemi külső bérlők részére az energia és közüzemi számlák továbbszámlázása és a követelések befolyásának felügyelete.

#### **Foglalkoztatás:**

- Határozatlan idejű munkaviszony
- Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** BME székhelye és telephelyei

**Tudásod és tapasztalatod, amit szeretnénk, ha hoznál magaddal:**

- Felsőfokú szakirányú végzettség
- Hasonló területen szerzett min. 5 éves munkatapasztalat
- Kapcsolódó jogszabályok ismerete (TNM, VET)
- MS Office ismerete, magabiztos táblázat és szövegszerkesztési rutin

**Előnyt jelent:**

- Energetikai pályázatok során szerzett tapasztalat, ismeretek, végzettség
- Oktatási intézményben, hasonló munkakörben szerzett munkatapasztalat
- AutoCAD vagy más tervező szoftverek használatában szerzett jártasság

**Elvárt kompetenciák:**

- Önálló munkavégzés
- Komplex problémamegoldó képesség
- Megbízhatóság
- Precizitás

**Amit nyújtunk:**

- Cafeteria, SZÉP kártyán elhelyezve
- Kedvezményes bérletek a BME Sportközpontban
- Egyéni finanszírozású, kedvezményes AYCM
- Kedvezményes parkolási lehetőség a BME Campusának területén
- Könnyen megközelíthető munkahely Budapest belvárosában
- Mentorálás az első munkanapoktól, hogy a beilleszkedés gördülékeny és támogató közegben történjen

**Jelentkezés:** A [kARRIER@bme.hu](mailto:kARRIER@bme.hu) e-mail címre várjuk jelentkezésüket a lenti dokumentumokkal, a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni.

**Benyújtandó dokumentumok:**

- Szakmai önéletrajz
- Erkölcsi bizonyítvány (belépéskor esedékes)
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez

**Bérrel kapcsolatos információ:** A javadalmazás egyedi elbírálás alapján, a pályázó végzettségére, szakmai gyakorlatára és a betöltött munkakör felelősségi körére tekintettel kerül meghatározásra.

**Benyújtási határidő:** 2026.06.07