



BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság

Vagyon-, Intézménybiztonsági és Egészségvédelem,
Biztonságtechnika, Környezetvédelem Iroda

munkavédelmi előadó (2026/131)

A több mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (a továbbiakban Egyetem) vezető szerepet tölt be a magyar felsőoktatásban és az európai felsőoktatási térség egyik kiemelkedő intézménye. Campusunk a Szabadság hídtól egészen a Petőfi hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán több mint 20.000 magyar és külföldi hallgató tanul.

A BME 2025. március 1. napjától új fenntartói struktúrában, magánegyetemként működik.

Feladatok:

- Munkavédelmi szaktevékenységnek minősülő feladatok ellátása
- Az Egyetem munkavédelmét érintő szabályozások kidolgozásának előkészítése, a kidolgozásában való részvétel, szükség szerinti módosítási javaslatának előkészítése
- Az egyetemi szervezeti egységek munkavédelmi feladatainak segítése.
- Hatósági ellenőrzéseknél az ellenőrzés feltételeinek biztosítása, az ellenőrzéseken személyes részvétel, kapcsolattartás a hatóságokkal
- Részvétel az Egyetem területén folytatott munkavédelmi ellenőrzéseken,
- Az Egyetem felújítási, rekonstrukciós, építési terveinek munkavédelmi szempontú véleményezése, részvétel az átadás-átvételi eljárásain
- Az egyetemi szervezeti egységek részére a szükséges szakterületi támogatás nyújtása.

Foglalkoztatás:

- Határozatlan idejű munkaviszony
- Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: BME székhelye és telephelyei

Tudásod és tapasztalatod, amit szeretnénk, ha hoznál magaddal:

- Középfokú munkavédelmi végzettség
- Minimum 3-5 év szakmai gyakorlat
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Office)

Előnyt jelent:

- Felsőfokú munkavédelmi végzettség
- Műszaki alapképzés
- Emelőgép ügyintéző

Elvárt kompetenciák:

- Jó kommunikációs készség
- Együttműködés a csapatmunkában

Amit nyújtunk:

- Cafeteria, SZÉP kártyán elhelyezve
- Kedvezményes bérletek a BME Sportközpontban
- Egyéni finanszírozású, kedvezményes AYCM
- Kedvezményes parkolási lehetőség a BME Campusának területén
- Kedvezmény a SZKÉNÉ Színházban
- Könnyen megközelíthető munkahely Budapest belvárosában
- Mentorálás az első munkanapoktól, hogy a beilleszkedés gördülékeny és támogató közegben történjen

Jelentkezés: A kARRIER@bme.hu e-mail címre várjuk jelentkezésüket a lenti dokumentumokkal, a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni.

Benyújtandó dokumentumok:

- Szakmai önéletrajz
- Erkölcsei bizonyítvány (belépéskor esedékes)
- Végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolata
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez

Benyújtási határidő: 2026.06.12