

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Felsőoktatási és Innovációmenedzsment Együttműködési
Központ

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Kiválósági programok projektmenedzsere (ügyvivő szakértő) (2024/167)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:

- Generalista szemlélet szerint ellátja a BME által elnyert, a Felsőoktatási Innovációmenedzsment és Együttműködési Központ által menedzselt kiválósági programok (<https://www.bme.hu/kivalosagi-programok>) szabályos lebonyolítását, módosításait szakmai koordinációját és pénzügyi elszámolásait;
- Munkaköréhez kapcsolódó kérdésekben folyamatosan kapcsolatot tart a támogató/közreműködő/ellenőrző szervezetekkel, a projekt megvalósításában érintett kari szereplőkkel és a Kancellária támogató szervezeti egységeivel;
- Tájékoztatja a vezetőséget a projektek állásáról, esetleges hiányosságairól és az új pályázati lehetőségekről;
- Részt vesz a projekt megvalósítás szabályozási környezetének kialakításában, a meglévő folyamatok optimalizálására javaslatokat fogalmaz meg;
- Együttműködik a szervezeti egységek középvezetőivel, a Kiválósági programok szakmai vezetőjével és az intézményi egységekben kialakított munkacsoportok tagjaival.
- Ellátja a munkakörébe utalt pályázatok lebonyolításával és intézményi koordinálásával összefüggő feladatokat.
- A pályázati elszámolásokról analitikus nyilvántartást vezet;
- Gondoskodik a projekt elszámolások és jelentések összeállításáról és határidőben történő benyújtásáról.

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

- Határozatlan,
- Általános,
- Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3. K épület

Álláshirdető szervezet bemutatása:

A több, mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság hídtól egészen a Petőfi hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkos sétányokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 22.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információk:

A humaneroforras@bme.hu e-mail címre várjuk jelentkezésüket a lenti dokumentumokkal. Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Végzettségtől, gyakorlattól és projektektől függően az illetmény munkáltatói döntés alapján pozitív irányban eltérhet a törvényiminimumhoz képest. A pályázatokat elektronikus úton a FIEK szervezeti egység részére a fiek@bme.hu e-mail címre is kérjük megküldeni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.

Feltételek, Előnyök

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Erkölcsi bizonyítvány

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- 1-3 év pályázatkezelési tapasztalat,
- projektek elszámolásban szerzett 1-3 év pénzügyi gyakorlat,
- pályázat és projektkezelő rendszerek ismerete
- felhasználói szintű MS Office ismeretek (Word, Excel)

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- pénzügyi/gazdasági végzettség
- felsőoktatási intézményben vagy egyébként központi költségvetési szervnél szerzett szakirányú projektmenedzsment vagy pénzügyi menedzsment tapasztalat
- Kiválósági programok kapcsán szerzett tapasztalat
- Poszeidon, SAP, Fluentia rendszer ismerete

Elvárt kompetenciák:

- önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség, valamint együttműködési készség bonyolult, soktényezős feladatok esetén is,
- saját munka kiváló szervezése, nagyfokú önállóság,
- pontosság, precizitás,
- kiváló kommunikációs készség,
- határidők pontos betartásának képessége,
- türelem, kitartás,
- felelősségvállalás; határozottság

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Szakmai önéletrajz bruttó fizetési igény megjelölésével
- Végzettséget tanúsító okirat(ok) hiteles másolata
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.08.09.

A pályázat elbírálásának módja:

A pályázatban foglalt és maradéktalanul beküldött dokumentumok fényében tekintjük érvényesnek a jelentkezést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.08.15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- www.bme.hu/allaspalyazatok
- www.profession.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

Publikálás időpontja: 2024.07.10.