

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉRE PÁLYÁZÓK RÉSZÉRE

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 általános adatvédelmi rendelete („GDPR”), és az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) alapján az alábbiakban tájékoztatja az állaspályázatot benyújtókat a („Érintett” vagy „Pályázó”) a munkaerő-kiválasztási folyamattal összefüggő személyes adatok kezeléséről:

1. AZ ADATKEZELŐ

Neve: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
/Humánerőforrás Igazgatóság/
(„Adatkezelő” „Egyetem”)
székhelye: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.
postacím: 1518 Budapest Pf. 91.
hivatali kapu: MUEGYETEM
KRID: 454358751
email: kARRIER@bme.hu
telefonszám: +36-1-463-2763
honlap: www.bme.hu; www.bme.hu/allaspalyazatok
adatvédelmi tisztviselő:
neve: <https://www.bme.hu/adatvedelem>
email: dpo@bme.hu
postacím: 1518 Budapest Pf. 91.
telefonszám: +36-1-463-3320

2. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA ÉS A KEZELT ADATOK KÖRE, FORRÁSA

Az adatkezelés célja az Egyetem pályázati felhívásai, és minden további közzétett álláshirdetése kapcsán a pályázati eljárás és kiválasztás lebonyolítása, a megfelelő Pályázó kiválasztása a munkakör betöltésére. A kiválasztás során az adatkezelés a Pályázó pályázatának fogadásához, értékeléséhez, alkalmassága megítéléséhez, foglalkoztatási feltétel teljesülésének ellenőrzéséhez, személyes interjúk megszervezéséhez, megtartásához, a Pályázóval való kapcsolattartáshoz, értesítéséhez szükséges. Vezető munkakör betöltésére irányuló eljáráshoz kapcsolódóan – amennyiben a pályázati felhívás ekként rendelkezik – az átláthatóság érdekében további adatkezelési cél az egyetemi intraneten a Pályázók számára a benyújtott pályázattal történő megjelenés biztosítása, egyúttal az Egyetem polgárainak tájékoztatása a pályázati eljárásról, beérkezett pályázatokról.

Az Egyetem a Pályázó alábbi személyes adatait kezeli:

- családi és utónév
- telefonszám
- elektronikus levélcíme
- postai címe
- szakmai önéletrajz (az abban megadott adatokat)
- képmás (fényképes szakmai önéletrajz benyújtása esetén)
- motivációs levélben megadott személyes adatok, információk
- szakmai vízió és misszió, stratégiai és cselekvési terv (vezető állás kapcsán)
- erkölcsi bizonyítvány által tartalmazott adatok
- aláírása (a benyújtott dokumentumokon szerepelhet)
- végzettségre, képzettségre, nyelvtudásra vonatkozó adatok
- szakmai gyakorlatra vonatkozó adatok
- szakmai referenciákban rögzített adatok, ajánlólevelek
- személyes interjú során közölt adatok.

A kezelt személyes adatok köre a betölteni kívánt munkakörönként eltérő lehet, tekintettel arra, hogy az alkalmazás feltételei is eltérőek lehetnek.

Személyes adatait Ön adja meg az Egyetem számára pályázatának benyújtásával, valamint a kiválasztási eljárás során.

Amennyiben az Egyetem álláshirdetésére elektronikus állásportálon keresztül pályázik, az elektronikus állásportál továbbítja részünkre az Ön pályázatát, adatait.

3. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

- a) Az Egyetem a Pályázó személyes adatait - a b) és c) pontokban írt esetek kivételével - a Pályázó Egyetem központi honlapján közzétett Adatkezelési Tájékoztató ismeretében tett hozzájárulása alapján kezeli [GDPR. 6. cikk (1) a)].

Hozzájárulását megadhatja az Egyetem központi honlapján közzétett nyilatkozat minta (a továbbiakban: Hozzájáruló Nyilatkozat) kitöltésével, aláírásával és pályázati anyagával együttesen történő megküldésével is.

- b) Amennyiben pályázatának benyújtásával egyidejűleg nem vagy hiányosan küldi meg hozzájáruló nyilatkozatát, az Egyetem elektronikus levélben (vagy, ha email címet nem adott meg, akkor postai úton küldött levélben) felhívja Önt ennek a pályázatra nyitva álló határidőben történő pótlására, vagy ha ilyen határidő nem került megállapításra, akkor a felhívástól számított 15 napon belül kérjük pótolni a hozzájáruló nyilatkozatot. Ha az előírt póthatáridőben sem érkezik be hozzájáruló nyilatkozata, az Egyetem pályázatát és valamennyi személyes adatát törli.

A pályázatának Egyetemhez történő érkezése és hozzájáruló nyilatkozatának Egyetemhez érkezése közötti időben az Egyetem a Pályázó személyes adatait az Egyetem jogos érdeke alapján kezeli [GDPR. 6. cikk (1) f)].

Érdekmérlegelési teszt eredménye

Az Egyetem adatkezeléshez fűződő érdeke, hogy a hozzá állaspályázatot benyújtókkal ne veszítse el a kapcsolatot a benyújtott pályázat hiányossága miatt, hanem legyen lehetősége felhívnia a Pályázó figyelmét a hiányosságra, kiegészítés szükségességére, és ezzel minél több Pályázó részvételét tudja biztosítani a kiválasztási folyamatban. A Pályázó tiltakozhat az adatkezelés ellen. A b) pont szerint tervezett adatkezelés vonatkozásában az Egyetem érdekmérlegelési tesztet végzett, melynek eredményeként megállapította, hogy az Egyetem adatkezeléshez fűződő érdeke az alkalmazott garanciák folytán az Érintettek személyes adatok védelméhez fűződő jogának korlátozásával arányban áll, az adatkezelések vonatkozásában a GDPR 6. cikk (1) f) pontjában meghatározott jogalap fennáll.

- c) Az Egyetem a Pályázó hatósági bizonyítvány által tartalmazott személyes adatainak kezelése a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 24.§ (5) bekezdésében foglalt foglalkoztatási feltétel teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges [GDPR. 6. cikk (1) c)].

4. AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATA, MÓDJA

Betölteni kívánt munkakör esetén – az arra vonatkozó szabályok szerint - az Egyetem a pályázati felhívást, álláshirdetést az Egyetem központi honlapján (www.bme.hu/allaspalyazatok), esetenként más további helyeken teszi közzé (például szervezeti egységének honlapján, hirdető tábláján, elektronikus állásportálon).

Az Egyetem valamennyi közzétett pályázati felhívás, álláshirdetés alapján a kARRIER@bme.hu elektronikus levélcímen fogadja a pályázatokat, ugyanakkor az Egyetem a pályázatok benyújtására esetenként megjelölheti további elektronikus levélcímét valamint azt a postai címét is, melyeken szintén fogadja a pályázatokat, valamint lehetővé teheti elektronikus állásportálon keresztül történő pályázást is.

A kARRIER@bme.hu e-mail címre érkező pályázat esetén a Pályázó automatikus válaszüzenetet kap pályázatának beérkezéséről.

A nem konkrét álláspályázatra, álláshirdetésre a karrier@bme.hu e-mailre önéletrajzot és kapcsolódó dokumentumokat, adatokat küldőket az Egyetem válaszevélben az elektronikus link megadásával értesíti a nyitott pozíciókról, beküldött önéletrajz és információk visszaküldésével azzal, hogy az Egyetem kizárólag közétett pályázati felhívásban, álláshirdetésben megjelölt pozíciókra érkező pályázatokat vesz nyilvántartásba.

Az Egyetem az elektronikus benyújtott pályázatokat elektronikusan, a postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatokat papír alapon tartja nyilván.

A papír alapon, elektronikus adathordozón benyújtott sikertelen pályázatokat az Egyetem a Pályázó részére visszajuttatja, az elektronikus levélben érkező sikertelen pályázatokat törli. Amennyiben a Pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó pályázatát, adathordozót a pályázat elbírálás határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, az Egyetem megsemmisíti azokat, a Pályázó személyes adatait törli.

5. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

- a) Az Egyetem a Pályázó személyes adatait hozzájárulásának visszavonásáig kezeli, de legfeljebb a pályázott munkakör kiválasztási eljárásának lezárását, azaz a kiválasztott Pályázóval történő szerződéskötés vagy a kiválasztási folyamat szerződéskötés nélküli lezárásáról való döntés napját követő munkanapig, illetve amennyiben a Pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót nem veszi át, azt legfeljebb a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napig.
- b) Amennyiben a Pályázó hozzájáruló nyilatkozat nélkül, vagy hiányos hozzájáruló nyilatkozattal küldi meg a pályázati anyagát, az Egyetem a felhívásban közölt póthatáridő időtartamáig kezeli azt.
- c) Az Egyetem a Pályázó hatósági bizonyítványa által tartalmazott személyes adatait pályázata visszavonásáig, ha erre nem kerül sor, az alkalmazás létesítésével összefüggésben meghozott döntés időpontjáig vagy – alkalmazás esetén – annak megszűnését vagy megszüntetését követő hatodik hónap végéig kezeli.

6. ADATFELDOLGOZÓ, KEZELT SZEMÉLYES ADATOKHOZ HOZZÁFÉRŐK KÖRE

Az Egyetem itt meghatározott adatkezeléséhez adatfeldolgozót az alábbiak szerint vesz igénybe.

- a) a Microsoft Ireland Operations Limited (One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin, <https://www.microsoft.com/en-ie/contact.aspx>) az elektronikus levelezőrendszeren keresztül továbbított adatok tekintetében, illetve a Microsoft 365 szolgáltatás nyújtása kapcsán.

A személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez nem továbbítja.

A kiválasztási folyamatban az Egyetem belső szabályzataiban erre feljogosított foglalkoztatottjai, testületei vehetnek részt, a Pályázó személyes adatait csak azok ismerhetik meg, akiknek az feladatuk ellátásához szükséges.

A benyújtott pályázat tartalmát az Egyetem csak törvény rendelkezése alapján, annak hiányában csak a Pályázó bejegyzésével közli harmadik személyekkel.

Vezető munkakör betöltésére irányuló pályázathoz kapcsolódóan – amennyiben a pályázati felhívás ekként rendelkezik, és a Pályázó ehhez külön hozzájárul – az Egyetem a pályázati eljárásról adott tájékoztatása körében egyetemi intranet erre kialakított felületén közzéteszi a Pályázó pályázati anyagát, személyes adatait, melyet így az Egyetem polgárai harmadik személyként megismerhetnek.

7. ADATBIZTONSÁG

Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan kezeli és minden technikai és szervezési intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a megadott személyes adatok biztonságát az adatkezelés teljes szakaszában biztosítsa.

Az adatok tárolása az Adatkezelő tulajdonában és üzemeltetésében lévő szervereken, illetve a papír alapú dokumentumok tárolása az Adatkezelő zárt irodahelyiségben történik.

8. ÉRINTETT JOGAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Önt személyes adatai kezelése során a GDPR-ban, Infotv-ben meghatározott jogok illetik meg. Személyes adatainak Adatkezelő általi kezelésével kapcsolatos jogait az Adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségein keresztül gyakorolhatja.

Az Adatkezelő telefonon nem ad tájékoztatást az Érintett személyes adatairól, illetve nem fogad személyes adatokat érintő rendelkezéseket. Telefonon tehát csak általános tájékoztatás történik.

Az Adatkezelő kérelme szerinti intézkedésről vagy az intézkedés elmaradásának, kérelme elutasításának okairól és a jogorvoslati lehetőségekről a kérelme beérkezését követő egy hónapon belül tájékoztatja Önt, mely határidő szükség esetén – a kérelem összetettségét, a kérelmek számát figyelembe véve - további két hónappal meghosszabbítható. Az Adatkezelő a határidő esetleges hosszabbításáról, és annak okairól a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül ad tájékoztatást.

Az Adatkezelő az érintetti jogok gyakorlását főszabály szerint díjmentesen biztosítja. Ha azonban az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Egyetem, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

a. Átlátható tájékoztatás

Az Adatkezelő jelen dokumentumban tájékoztatja az Érintetteket az adatkezelő kilétéről és elérhetőségéről, az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségéről, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az Érintettek jogairól, jogorvoslati lehetőségről.

b. Hozzáférés a személyes adatokhoz

Ön bármikor jogosult az Adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségein tájékoztatást kérni arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adataihoz és a GDPR 15. cikkében, Infotv-ben meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon.

c. Helyesbítés, kiegészítés

A GDPR 16. cikke szerint bármikor jogosult az Adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségein kérni az Önre vonatkozó személyes adatok módosítását, helyesbítését, kiegészítését.

Adatkezelő a helyesbítést, kiegészítést haladéktalanul elvégzi a nyilvántartásában, és ennek megtörténtéről személyes ügyintézés során szóban, további esetekben írásban (elektronikus levélben vagy postai úton) értesíti Önt.

d. Hozzájárulás visszavonása

A GDPR 7. cikk (3) bekezdésébe alapján az adatkezeléshez adott hozzájárulását az karrier@bme.hu e-mail címre küldött leveléhez csatolt, vagy postai úton küldött írásbeli nyilatkozatával az Adatkezelő 1. pontban megadott további elérhetőségein bármikor visszavonhatja.

A kiválasztással összefüggő adatkezeléshez adott hozzájárulásának visszavonása esetén az Adatkezelő a továbbiakban nem tartja nyilván pályázatát, és a pályázat kapcsán megadott adatait, a kiválasztási eljárásban nem tud részt venni.

Adatai harmadik személyekkel történő közzétételéhez – különösen például vezetői pályázatának egyetemi intraneten történő közzétételéhez - adott külön hozzájárulásának visszavonása esetén az Adatkezelő a közzétételt megszünteti.

A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

e. Törlés

Ön jogosult az Adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségein kérni az Önre vonatkozó személyes adatok törlését a GDPR-ban meghatározott esetekben. Az Adatkezelő kérelmét megvizsgálja, indokoltság esetén intézkedik a törlés iránt.

A törlési kérelmet az Egyetem a GDPR 17. cikk (3) bekezdésében foglalt esetek közül elsősorban azokban az esetben utasítja el, ha jogszabály vagy jogszabályon alapuló belső szabályzat – különösen iratkezelési szabályzat - az Adatkezelőt a személyes adatok további tárolására kötelezi, vagy az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

f. Az adatkezelés korlátozása

Ön bármikor jogosult az Adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségein kérni az Önre vonatkozó személyes adatok korlátozását a GDPR 18. cikkében meghatározott feltételek fennállása esetén. Például, ha az Adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra, vagy az adatkezelést érintő esetleges jogellenesség áll fenn, de Ön ellenzi a törlést, és e helyett kéri a felhasználás korlátozását.

A korlátozás alá eső személyes adatokat csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

g. Tiltakozás

Az Adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségein, saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhat az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, ha Ön szerint azok kizárólag az Adatkezelő jogos érdekének érvényesítéséhez szükségesek.

Például, amennyiben nem csatolta adatkezeléshez történő hozzájáruló nyilatkozatát, de benyújtott pályázatát az Egyetem még kezeli a 3.b) pont szerint, Ön jogosult tiltakozni az adatkezelés ellen, mely esetben az Egyetem törli az Önre vonatkozó adatokat.

h. Adathordozhatósághoz való jog

A GDPR 20. cikke szerint kérheti, hogy az Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja az Adatkezelőtől, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt az Adatkezelő akadályozná, vagy – ha ez technikailag megvalósítható – kérheti, hogy az Adatkezelő azokat egy másik adatkezelőnek közvetlenül továbbítsa.

i. Automatizált döntéshozatallal, profilalkotással kapcsolatos jog

Az álláspályázatokhoz kapcsolódó adatkezelés során automatizált döntéshozatalra vagy profilalkotásra nem kerül sor.

9. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Kérjük, amennyiben úgy ítéli meg, hogy az Adatkezelő itt meghatározott adatkezelésével összefüggően jogsérelem érte, vegye fel velünk a kapcsolatot a kARRIER@bme.hu e-mail címen vagy az adatvédelmi tisztviselőn keresztül, hogy az esetleges jogsértést mihamarabb orvosolhassuk:

Az Egyetem adatvédelmi tisztviselője:

neve: <https://www.bme.hu/adatvedelem>
email: dpo@bme.hu
postacím: 1518 Budapest Pf. 91.
telefonszám: +36-1-463-3320

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben az Adatkezelő itt meghatározott adatkezelésével összefüggően személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogsérelem érte, közvetlenül fordulhat

- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa u 9-11.; postai címe: 1363 Budapest, Pf. 9.; telefonszáma: +36-1-394-1400; honlap: www.naih.hu; email: ugyfelszolgalat@naih.hu) és
- bírósághoz is. A per elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. A pert az Érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

Adatkezelő fenntartja annak jogát, hogy az Adatkezelési Tájékoztatót megváltoztassa. Erre különösen akkor kerülhet sor, ha jogszabály azt kötelezővé teszi. Az adatkezelés megváltozása nem jelentheti a személyes adatok céltól eltérő kezelését. Az erre vonatkozó tájékoztatást az adatkezelő előzetesen közzéteszi honlapján.

Kelt: Budapest, 2025. november 18.



Huszti Zoltán
mb. igazgató
Humánerőforrás Igazgatóság
Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem